

בתוקף מתאריך: 28.07.2015

פרק: 04- אסירים

ת' עדכון אחרון: 05.01.2017

מס' הפקודה: 04.54.03

אופן עבודת ועדות משרדיות ובין-משרדיות לעבירות במשפחה - אלימות וגילוי עריות

1. א. שב"ס פועל בשיתוף משרד הרווחה והשירותים החברתיים (להלן: "משרד כללי הרווחה") בכל הקשור לטיפול באסירים השפויים בגין עבירות אלימות ומין (גילוי עריות) במשפחה, זאת מתוך ראייה כוללת- מערכתית הגורסת כי קיים צורך ללוות את כל בני המשפחה ולסייע להם בהתמודדותם עם הנזקים שנוצרו בעקבות העבירות ועם השלכותיהן.
ב. לצורך כך מתקיימות הוועדות הבאות:
 - 1) **וועדות מחוזיות לעבירות במשפחה** - וועדות בין-משרדיות הפועלות במשרד הרווחה בשיתוף נציגי שב"ס, בנושאים של גילוי עריות (להלן גם - ג.ע.) ואלימות במשפחה (להלן גם - אלמ"ב), אשר מקיימות דיונים מקצועיים באשר למשפחות הנ"ל (להלן: "וועדות מחוזיות"). וועדות אלו דנות באסירים השפויים לתקופת מאסר מעל 6 חודשים.
 - 2) **וועדות מסוכנות בבתי הסוהר** - וועדות הפועלות בבתי הסוהר ומקיימות דיונים מקצועיים באשר לאסירים השפויים בגין עבירות במשפחה לתקופת מאסר עד 6 חודשים וכן לגבי עצורים. (להלן: "וועדות מסוכנות").
2. א. פעולת הוועדות המחוזיות מוסדרת בהוראה 3.37 לתקנון עבודה סוציאלית **בסיס חוקי** במשרד הרווחה (להלן: "תע"ס") - "וועדות מחוזיות לגילוי עריות ולאלימות במשפחה לענייני אסירים ומשפחותיהם" - אשר הותקנו מכוח תקנות שירותי הסעד (טיפול בנזקקים), התשמ"ו-1986.
ב. פעולת וועדות המחוזיות מוסדרת מכוח סעיפים 5 ו-6(א)(5) לחוק ההגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, תשס"ו-2006.
ג. עבודת הוועדות המחוזיות ו-וועדות המסוכנות, באשר לאסירים השפויים/עצורים החשודים בגין עבירות אלימות במשפחה/מין במשפחה/גילוי עריות/בעלי פרופיל אלימות במשפחה, באה לידי ביטוי במקרים שלהלן:
 - 1) חובת קבלת חוות דעת הוועדות המחוזיות בעת החלטה בדבר שחרור על-תנאי של אסיר, בהתאם לסעיף 11(א) לחוק שחרור על תנאי ממאסר, התשס"א-2001 (להלן חוק "שחרור על תנאי")

2) מתן חוות דעת הוועדות המחוזיות בעת החלטה בדבר שחרור על-תנאי לאסיר, בהתאם לסעיף 9(7) לחוק שחרור על תנאי ממאסר, התשס"א-2001.

3) מתן המלצת הוועדות המחוזיות או וועדת מסוכנות בעת החלטה בדבר מתן חופשה, בהתאם לסעיף 36 לפקודת בתי הסוהר [נוסח משולב], התשל"ב-1971 ופקודת נציבות 04.40.00 "חופשות אסירים".

4) תנאי מוקדם לקיום דיון בעניין שיקומם של אסירים הינו חוות דעת הועדה המחוזית הרלוונטית, בהתאם לפקודת נציבות 04.54.02 "מסגרות שיקום לאסירים"

5) קיום התייחדות וסיוע לפיריון לאסיר/עצור מותנית בהמלצת הוועדות, בהתאם לפקודת נציבות 04.47.00 "התייחדות וסיוע לפיריון אסירים ועצורים"

3. לפרט את אופן עבודת הוועדות המשרדיות ובין-משרדיות לעבירות במשפחה – **המטרה**. אלימות וגילוי עריות.

4. א. **עבירות במשפחה** – כולל עבירות אלימות, מין וגילוי עריות במשפחה. **הגדרות**.

ב. **עבירת אלימות במשפחה** – עבירות אלימות שביצע האסיר כלפי בן משפחה, לרבות כליאת שווא של בן משפחה או עבירה אחרת שפגעה בחירותו או בשלוות חייו של בן משפחה, לרבות התעללות, הזנחה או נטישה של בן משפחה.

הערה: עבירות מין כלפי בן זוג מוגדרת אלימות במשפחה.

ג. **גילוי עריות** – עבירות מין שביצע האסיר כלפי בן משפחתו קטין או בוגר שאיננו בן זוג. (בהתאם למפורט בסימן י' בפרק ח' לחוק העונשין תשל"ז 1977, וסימן ה' בפרק י' לחוק העונשין תשל"ז 1977).

ההגדרה המקצועית לגילוי עריות מתמקדת בקרבה משפחתית וביחסי תלות, תוך שהינה מדגישה את הבדלי הגילאים, יחסי מרות וסמכות, ההיררכיה המשפחתית, סוד הקשר ומערכת היחסים.

ד. **בן זוג** – מי שמקיים או שקיים מערכת יחסים זוגית, באופן קבוע או ארעי, לרבות ידוע בציבור ולרבות אדם שיש לאסיר ולו ילד משותף.

ה. **חסר ישע** – כהגדרתו בסעיף 368 לחוק העונשין, תשל"ז-1977, מי שמחמת גילו, מחלתו או מוגבלותו הגופנית או הנפשית, ליקוי שכלי או מכל סיבה אחרת אינו יכול לדאוג לצרכי מחייתו, בריאותו ושלומו.

ו. **קטין** – כהגדרתו בחוק הכשרות המשפטית והאפוטרופסות, תשכ"ב-1962. אדם שלא מלאו לו 18 שנה.

- ז. **בן משפחה** – כהגדרתו בחוק למניעת אלימות במשפחה, התשנ"א-1991, לרבות מי שהיה בן משפחה בעבר, והוא אחד מאלה:
- (1) בן זוג, הורה או בן זוג של הורה, הורה של בן זוג או בן זוג של ההורה, סב או סבתא, צאצא או צאצא של בן זוג, אח או אחות, גיס או גיסה, דוד או דודה, אחיין או אחיינית.
 - (2) קטין או חסר ישע המתגורר עם האסיר, ו/או אשר האסיר אחראי עליו לצורכי מחייתו, בריאותו, חינוכו או שלומו.
5. **א. אסירים המרצים מאסר בגין עבירות אלימות מין וגילוי עריות כלפי בן אוכלוסיית היעד משפחה.**
- ב. אסירים בעלי פרופיל אלימות-**
- (1) אסירים המרצים מאסר בגין עבירות אלימות כלפי מי שאיננו "בן משפחה" כמוגדר לעיל, קיים קשר משפחתי אחר והרקע לביצוע העבירה קשור במערכת יחסים זוגית או משפחתית בין האסיר לנפגע העבירה.
 - (2) אסירים המרצים מאסר בגין עבירות אלימות כלפי מי שאינו "בן משפחה" כמוגדר לעיל, אולם הרקע לביצוע העבירה קשור במערכת יחסים זוגית או משפחתית של האסיר. להבהיר כי במקרים אלו תעריך הועדה מסוכנותו של האסיר כלפי בן משפחה אשר בקשר אליו בוצעה העבירה ולא כלפי נפגע העבירה הישיר שאינו בן משפחה.
 - (3) אסיר שיש לגביו מידע מתועד על הליך פלילי בגין עבירות במשפחה, כדוגמת המפורטים להלן:
- (א) נפתח תיק בגין אירוע שהתרחש לפני 3 שנים או פחות ומתנהלת חקירה.
 - (ב) הוגש כתב אישום פלילי בגין אירוע מלפני 3 שנים או פחות.
 - (ג) הוגשה תלונה במשטרה והוחלט על סגירת התיק. בשל חוסר ראיות או חוסר עניין לציבור ובלבד שסגירתו נעשתה לפני 3 שנים או פחות.
 - (ד) הליך פלילי שהסתיים בהרשעה בגין אירוע שהתרחש לפני 3 שנים או פחות.
- (4) אסירים המרצים מאסר בגין עבירות שאינן עבירות אלימות במשפחה אולם הורשעו במהלך שלוש שנים שקדמו למאסר נוכחי וריצו מאסר בגין עבירות אלימות במשפחה, החישוב הוא מיום השחרור ממאסר קודם.
 - (5) אסירים המרצים מאסר בגין עבירות שאינן עבירות אלימות כלפי "בן

משפחה" כמוגדר לעיל, אולם קיים לגביהם מידע כי התרחש או עלול להתרחש אירוע אלימות כלפי בן משפחה, יודגש כי מידע עכשווי מצדיק פנייה לוועדה ללא קשר לפרק הזמן שחלף מעת אירוע עבירה כמפורט בסעיף קטן 3 לעיל.

6. אסירים השפוטים בגין מספר תיקים פליליים לתקופה מצטברת העולה על חצי שנה, כאשר אחד או יותר מהתיקים הינם בגין עבירות במשפחה, גם אם תקופת המאסר שנגזרה בתיקים אלו הינה קצרה מחצי שנה.

7. אסירים אשר נשפטו למאסר על תנאי בגין עבירות במשפחה במהלך שלוש השנים האחרונות ובנוסף, למאסר בפועל בגין כל עבירה אחרת.

8. אסירים המרצים מאסר בגין עבירות שאינן עבירות מין כלפי בן משפחה, אולם הורשעו במהלך 5 שנים שקדמו למאסר נוכחי וריצו מאסר בגין עבירות גילוי עריות, וקיימת לגביהם חוות דעת מרכז לבריאות הנפש (להלן: "מב"ן") לעניין מסוכנות מינית, יופנו לוועדה המחוזית לגילוי עריות. החישוב הוא מיום השחרור ממאסרו הנ"ל.

9. אסירים המרצים מאסר בגין עבירות מין כלפי בן משפחה קטין שאינו נכלל בהגדרת בן משפחה, אך קיים קשר משפחתי אחר.

10. אסירים המרצים את עונשם על עבירות מכל סוג שהוא ובמהלך מאסרם התקבל מידע כי היו מעורבים באירועי גילוי עריות, יופנו לוועדה המחוזית לגילוי עריות.

ג. הוועדה המחוזית תדון באסירים שב"חים עובדים זרים לצורך גיבוש חוות דעת לוועדת שחרורים בלבד.

ד. מקרים בהם אין צורך בפנייה לוועדות:

1. אסיר שהוגדר במאסרו הקודם כאסיר רגיל ואין לגביו מידע חדש על אלימות ו/או מסוכנות, לא תעשה פנייה של עו"ס בית הסוהר (להלן – עו"ס) לגורמי הטיפול בקהילה ולא יופנה לוועדות לצורך הגדרתו.

2. במקרים בהם קיימת הכרעה שיפוטית הקובעת כי אין מקום לסווג את האסיר כאלמ"ב ו/או כג.ע, אין מקום להמשיך את הדיונים בעניינו בוועדות המחוזיות.

הערה:

על פי שיקול דעת העו"ס ניתן לפנות לוועדת לעבירות במשפחה מחוזית גם במקרים החורגים מהקריטריונים הנ"ל באם יש נסיבות חדשות המצדיקות זאת, תוך הנמקת ההפניה.

6. א. הוועדות המחוזיות מורכבות מחברי ועדה קבועים (להלן: "חוק"ק"), הרכב הוועדה המחוזית שהינם:

- (1) מפקח מחוזי של השרות לרווחת הפרט והמשפחה במשרד הרווחה - יו"ר.
- (2) נציג שירות בתי הסוהר אשר הינו עו"ס.

ב. משתתפים נוספים לא קבועים (יוזמנו על פי שיקול דעת הוועדה):

- (1) עו"ס המטפל באסיר בבית הסוהר.
- (2) עו"ס המשפחה בקהילה, לרבות עו"ס נפגעי העבירה.
- (3) עו"ס לפי חוק הנוער ברשות המקומית, במקרים בהם מעורבים קטינים.
- (4) נציג שירות המבחן למבוגרים.
- (5) עו"ס מחוזי לפי חוק נוער.
- (6) מפקח- מחוזי בשרות למתבגרים, צעירים וצעירות.
- (7) נציג הרשות לשיקום האסיר.
- (8) כל גורם טיפולי ציבורי מוסמך אחר, המעורב ישירות בטיפול בנפגע העבירה, בנפגעי העבירה העקיפים או באסיר.

ג. שמות חברי הוועדה וכתובתה הינם חסויים ואין למוסרם לאסיר, לבא כוחו או לבני משפחתו. האסיר ובני משפחתו אינם משתתפים בדיון, אך באפשרות המשפחה להעביר התייחסותם לוועדה בכתב באמצעות המטפלים בקהילה. האסיר יעביר התייחסותו על גבי טופס זכות טיעון אסיר לוועדה (נספח א') באמצעות עו"ס בית הסוהר.

7. א. אבחון והערכת האסיר, נפגע העבירה ומשפחותיהם. האבחון יכלול הערכת תפקידי הוועדות המחוזיות מידת מסוכנותו של האסיר כלפי נפגע העבירה, המשפחה והסביבה.

ב. תיאום וגיבוש דרכי טיפול באסיר, נפגע העבירה והמשפחות.

ג. גיבוש המלצות בנושאים:

(1) יציאה לחופשה רגילה ומיוחדת. הוועדות אינן דנות בחופשות לצרכים רפואיים. נושא זה ידון בשב"ס, במסגרת וועדת מסוכנות בבית הסוהר.

(2) ביקורי ילדים בבית הסוהר.

(3) יציאה לשיקום.

(4) התייחדות - נושא זה יידון בוועדות המחוזיות רק כחלק מכלל הנושאים הנדונים לגבי האסיר ולא יעמדו כנושא בפני עצמו בוועדות. הוועדות ידונו רק בבקשות התייחדות שנוגעות לנפגעות העבירה ו/או בנות משפחה של נפגעות העבירה, לרבות אימהותיהן.

היה והאסיר הגיש בקשה להתייחדות, והדיון בעניינו בוועדות המחוזיות נקבע למועד מאוחר מחודשיים מיום הבקשה, יש לדון בעניינו במסגרת וועדת מסוכנות בבית הסוהר.

טרם דיון זה, על וועדת המסוכנות להביא לידיעתו של נציג שב"ס בוועדות את הצורך בקיום הדיון. הנציג יבדוק אפשרות להקדמת

מועד הדיון בוועדה המחוזית או קיום דיון בפורום חברי ועדה קבועים. בדיון בוועדה המחוזית יש להציג באם קיים, את פרוטוקול וועדת המסוכנות שהתקיימה בבית הסוהר.

5. הוועדה לא תדון בבקשות אסירים ליציאה לביקור בית בליווי. בנושא זה יפנה עו"ס בית הסוהר לעו"ס הקהילה, על מנת לקבל התייחסות ועמדת נפגעי העבירה ולבחון הימצאות נפגעי העבירה במקום בו יתקיים ביקור הבית. ר"ת טו"ש יתייעץ טלפונית עם נציג שב"ס בוועדה המחוזית לגיבוש המלצה.

ד. החלטה באם להגדיר אסיר שהופנה כפרופיל אלמ"ב, כאסיר רגיל/ או אסיר אלמ"ב.

ה. בדבר מסוכנותו של האסיר, בחינת תכנית טיפולית לאחר השחרור וקליטת האסיר חזרה בקהילה.

ככלל, בניית תכנית שיקומית מטעם הרשות לשיקום האסיר תעשה בכפוף לקבלת הערכת מסוכנות והמלצת הוועדות המחוזיות.

ו. מענה לבתי משפט לצורך דיון בעתירות אסירים. הפניה תהיה על ידי היועץ המשפטי לממשלה ו/או היועץ המשפטי במשרד הרווחה או בשירות בתי הסוהר. מתן מענים אלו הינם באחריות יו"ר הוועדה.

ז. עבודת הוועדות המחוזיות מסתיימת עם שחרור האסיר ממאסר. עם שחרור האסיר מהכלא, המשך הטיפול בו ובמשפחתו יהיה במחלקה לשירותים חברתיים ו/או רשות לשיקום האסיר ו/או בשירת המבחן.

במקרים מיוחדים, עפ"י בקשת בא כוח היועץ המשפטי לממשלה או החלטת וועדת השחרורים או בית משפט, הוועדה תדון באסיר למרות שחרורו מהכלא.

8. א. עם קבלת עצור עד תום ההליכים בגין עבירות במשפחה או אסיר שנשפט והגיע לבימ"ר לצורך וועדת מיון, עו"ס בית הסוהר יפנה לגורמי הטיפול ובאסירים שזה עתה בקהילה על מנת ליידעם בפרטי העצור ונפגעי העבירה. רק מקום בו העצור או בני משפחתו מוכרים במשרד הרווחה, יבקש עו"ס הכלא חוות דעת עו"ס הקהילה באשר למצב נפגעי העבירה (ככול שהינם מוכרים במשרד הרווחה), לקראת דיונים פנימיים בשב"ס בהתאם לנספח ב' "מידע אודות עבירות אלימות במשפחה וגילוי עריות ובקשה לחוות דעת".
- ב. לאחר שינוי סטטוס העצור לשפוט, יש לפנות לגורמי הטיפול ועו"ס בקהילה על מנת לעדכןם בדבר שינוי הסטטוס וליידעם בפרטי נפגעי העבירה, לשם קבלת חוות דעת לקראת דיוני הוועדות השונות בהתאם לנספח ג' "פנייה לוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות מחוזית".
- ג. אסיר שנשפט ועד למועד השחרור המוקדם נותרו לו 45 ימי מאסר או פחות,

באחריות גורמי הטיפול בבית המעצר להכין את כל החומר הנדרש לוועדה הרלוונטית ולהעבירו לנציג שב"ס בוועדה (נספחים ד' ה' ו'), **לרבות דו"ח סוציאלי של גורמי הקהילה, במידה וישנו.**

ד. אסיר שנשפט ועד למועד השחרור המוקדם נותרה לו תקופה של מעל 45 ימי מאסר, באחריות בית הסוהר הקולט להכין את כל החומר הנדרש לוועדה הרלוונטית ולהעבירו לנציג שב"ס בוועדה (נספחים ד' ה' ו'), **לרבות דו"ח סוציאלי של גורמי הקהילה, במידה וישנו.** יודגש כי מקום בו הקשר הטיפולי בתקופת המעצר היה משמעותי, באחריות העו"ס המטפל בבית המעצר להכין הוא את הדוח הסוציאלי אודות האסיר והחומר הנדרש לוועדה.

ה. אסירים השפוטים בגין עבירות במשפחה מעל ל-6 חודשי מאסר, באחריות מזכירות הוועדות לקבל את חוות דעת עו"ס הקהילה.

ו. במקרה בו אסיר שפוט הגיע לבית המעצר רק למטרת מיון והוא שוהה בבית המעצר ימים ספורים, באחריות בית הסוהר הקולט להפנותו לדיון בוועדה המחוזית הרלוונטית.

עם זאת, היה ושהייתו בבית המעצר תאריך לחודש ימים אחריות בית המעצר להפנותו לדיון בוועדה הרלוונטית.

ז. באשר לאוכלוסיית האסירים השפוטים בגין עבירות במשפחה, באחריות קצין ניהול אסירים, או מי מטעמו, להקליד את סיווג האסיר במערכת הממוחשבת.

ח. במקרים בהם עצור בגין עבירות במשפחה משתחרר ממעצר, עו"ס בית הסוהר יעדכן את עו"ס הקהילה רק באם נפגע העבירה מוכר במשרד הרווחה.

ט. העו"ס יקפיד על מילוי טופס הפנייה כהלכה, יש לוודא שצוינו כל הפרטים הרלוונטיים באשר לאסיר, למשפחתו ולנפגעי העבירה. היה ויש מספר נפגעי עבירה, יש לפרט את פרטי כולם, כולל פרטי כל הגורמים המטפלים בקהילה. במקרה ועולה קושי בקבלת מידע על נפגעי העבירה, יש לפנות לנציג שב"ס בוועדה, תוך ציון שם נפגע העבירה ומספר תעודת זהותו. ר"ת טו"ש יוודא כי הטופס אכן מולא כהלכה ויחתום עליו.

י. ככלל, הפנייה והמסמכים הנלווים יועברו לנציג שב"ס בוועדות המחוזיות באמצעות התקשורת האלקטרונית.

יא. היה ועולה צורך לפנות לוועדות המחוזיות בעניין כלשהו בנוגע לאסיר שעניינו נדון זה מכבר בוועדות, הפנייה תעשה דרך נציג שב"ס בוועדה הרלוונטית בלבד! נציג שב"ס יפעל בנושא ויחזיר תשובות בהקדם.

9. א. בעניינם של אסירים בעלי פרופיל של עבירות במשפחה, יש לפנות לעו"ס אסירים בעלי קהילה לקבלת חוות דעת. בפנייה יש להקפיד להעביר את מירב פרטי נפגעי פרופיל עבירות

במשפחה

העבירה בהתאם לנספח ג'.

- ב. עם קבלת חוות דעת מעו"ס הקהילה, יש לפנות לנציג שב"ס בוועדה המחוזית, בצירוף המסמכים הרלוונטיים (טופס פנייה לוועדה (נספח ו'), חוות דעת עו"ס קהילה, וככול שישנם - גזר דין, הכרעת דין, כתב אישום וחוות דעת מב"ן, בהתאם לצורך.
- ג. נציג שב"ס יקיים התייעצות עם יו"ר הועדה, ויוחלט האם האסיר יוגדר כאסיר בעל פרופיל אלימות במשפחה/גילוי עריות ועניינו ידון בוועדה המחוזית, או האם יוגדר כאסיר רגיל.
- ד. היה והאסיר יוגדר כאסיר בעל פרופיל אלימות במשפחה/גילוי עריות, הרי שמרגע ההגדרה יש להתייחס אליו ככזה לכל דבר ועניין.
- ה. באשר לאוכלוסיית אסירים בעלי פרופיל אלמ"ב/ג.ע - באחריות ר"ת טו"ש להקליד את סווגם וסגירת סווג במערכת הממוחשבת, בהתאם להמלצות הועדה המחוזית.

10. א. ככלל, עניינם של אסירי אלמ"ב/ג.ע ידונו בוועדה מחוזית על-פי מקום טיפול הוועדות המחוזיות בהתאם למגורי האסיר בקהילה, למעט עניינם של אסירים שב"חים עובדים זרים, שעניינם יידון בוועדה מחוזית בהתאם למגורי נפגע העבירה.

היה והאסיר חסר כתובת או שאינו תושב ישראל, מיקום הוועדה יקבע עפ"י מגורי נפגע העבירה.

- ב. נפגעי עבירה שלא ניתנים לאיתור או נפטרו- לאחר שמוצו האפשרויות לאיתור נפגע העבירה וכתובתו או כאשר נפגע העבירה נפטר, יש לפנות לוועדת המחוזית לאלימות במשפחה אשר תדון במקרה ותחליט על פעולות נוספות עפ"י צורך.
- ג. אסיר אלמ"ב/ג.ע השפוט עד 3 חודשי מאסר - אין לפנות לוועדה המחוזית, אלא יש להודיע לגורמי הטיפול בקהילה על גזר דינו ומועד שחרורו (נספח ז').

- ד. אסיר אלמ"ב/ג.ע השפוט מ-3 חודשי מאסר ועד 6 חודשי מאסר - עניינו יידון בוועדת מסוכנות בבית הסוהר (ראה סעיף 18).

- ה. היה והאסיר שפוט לתקופה של 6 חודשי מאסר ועד 18 חודשי מאסר - עניינו יידון בוועדה המחוזית הרלוונטית, בפורום חברי ועדה קבועים, ללא השתתפות גורמי הטיפול השונים באסיר ובבני המשפחה, למעט במקרים הבאים ובכפוף לשיקול דעת הועדה:

(1) כאשר נפגעי העבירה קטינים.

(2) כאשר קיימת התרשמות מרמת מסוכנות גבוהה.

לצורך דיון זה, יעביר עו"ס בית הסוהר לנציג שב"ס בוועדה המחוזית את כל המסמכים המצוינים בסעיף 14 וללא צורך בויתור סודיות.

- ו. ועדה בפורום חו"ק תתקיים עפ"י שיקול דעת חברי הועדה גם במקרים של

	פרק: 04-אסירים	בתוקף מתאריך: 28.07.2015
	מס' הפקודה: 04.54.03	ת' עדכון אחרון: 05.01.2017
	<p>אסירים השפוטים לתקופה העולה על 18 חודשים זאת במקרים בהם נדרשת חוות דעת משלימה, יתרת מאסר קצרה, דיון בעתירה ועוד.</p> <p>ז. דיוני הגדרת אסירי פרופיל אלמ"ב/ג.ע יתקיימו במסגרת דיוני הוועדה בפורום חו"ק.</p> <p>ח. עם קבלת אסיר השפוט בגין עבירות אלמ"ב או גילוי עריות לתקופת מאסר שהיא מעל 18 חודשים, יעביר עו"ס בית הסוהר פנייה בעניינו לנציג שב"ס בוועדה המחוזית הרלוונטית. הפנייה תעשה ע"ג נספח ד' "פנייה לוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות מחוזית".</p> <p>11. ועדה מחוזית משולבת לגילוי עריות ואלימות במשפחה תתקיים ותכין חוות דעת אחת בהתייחס ל-2 סוגי העבירות, במקרים שלהלן:</p> <p>א. במקרים בהם האסיר הורשע ומרצה מאסר הן בגין עבירות אלימות במשפחה והן בגין עבירות גילוי עריות, יתקיים הדיון בוועדה המחוזית לגילוי עריות. יש להפנות טופס פנייה לנציג שב"ס, בוועדה המחוזית לגילוי עריות (נספח ד').</p> <p>ב. מקרים בהם האסיר הורשע ומרצה מאסר בגין עבירות גילוי עריות וקיים מידע בגין עבירות אלימות במשפחה, יתקיים הדיון בוועדה המחוזית לגילוי עריות. יש להפנות טופס פנייה לנציג שב"ס, בוועדה המחוזית לגילוי עריות (נספח ד').</p> <p>ג. במקרים בהם האסיר הורשע ומרצה מאסר בגין עבירות אלימות במשפחה וקיים מידע על גילוי עריות, יתקיים דיון בוועדה המחוזית לאלימות במשפחה. יש להפנות טופס פנייה לנציג שב"ס בוועדה המחוזית לאלימות במשפחה (נספח ד').</p> <p>ראה גם טבלה בנספח ח' - "דרכי הפנייה לוועדות השונות".</p> <p>12. א. רכז ארצי לעבירות במשפחה יעביר מעת לעת לגורמי הטיפול בבית הסוהר את רשימת נציגי שב"ס במחוזות השונים, ופירוט הוועדות בהן הם משתתפים.</p> <p>ב. עם קבלת הפניות השונות מבתי הסוהר, יקבע נציג שב"ס בוועדה המחוזית, יחד עם יו"ר הוועדה, את סדר העדיפויות באשר לקביעת מועדי דיון לאסירים. סדר העדיפות יקבע, ככל שניתן, תוך התחשבות במועד תחילת ריצוי המאסר, לצורך הכרות, מועד זכאות לחופשה ומועד שחרור מוקדם.</p> <p>ג. נציג שב"ס בוועדה המחוזית יגבש את רשימות האסירים לימי הדיונים ויפעל לריכוז דיונים עפ"י בתי סוהר ובמידת האפשר, ארגון ימי דיונים במפקדות המחוזות.</p> <p>ד. מדי תחילת חודש, יפרסם נציג שב"ס בוועדה המחוזית את רשימות הדיונים הקבועים לחודשיים הקרובים מעת הפרסום, לכל בתי הסוהר, לצורך</p>	

	פרק: 04-אסירים	בתוקף מתאריך: 28.07.2015
	מס' הפקודה: 04.54.03	ת' עדכון אחרון: 05.01.2017
	<p>הערכות גורמי ביס"ר. העתקי הרשימות יועברו לרע"ן טו"ש, לרכזת עבירות במשפחה ועבירות מין ולקצין טו"ש מחוזי (פרסום, מועדי הדיון לעו"ס קהילה נעשה ע"י מזכירות הוועדות, כאמור לעיל).</p> <p>ה. נציג שב"ס יקליד במערכת הממוחשבת את תמצית המלצות הוועדה המחוזית, סמוך ככל הניתן מסיום מועד הדיון בוועדה.</p> <p>ו. נציג שב"ס יקיים ימי עיון ופעילות אוריינטציה לגורמי הטיפול בשב"ס בתחום העבירות במשפחה.</p> <p>ז. נציג שב"ס יהווה גורם מייצג לצוותי הטיפול בבתי הסוהר, באשר לדרכי הטיפול ותפקודם בוועדות המחוזיות.</p> <p>13. א. מדי תחילת חודש, ר"ת טו"ש יבדוק את רשימות האסירים הרלוונטיים לצוותו, שעניינם ידון בוועדות המחוזיות השונות, יקבע מי מהעובדים יופיע לאיזו וועדה, יחלק מטלות בהתאם ויקיים פגישות הדרכה באשר לאסירים אלו.</p> <p>ב. היה ובמקום איש הטיפול הישיר יגיע מטפל אחר, עליו ללמוד מראש את החומר ולהגיע מוכן לוועדה המחוזית. יחד עם זאת, על המטפל הישיר להיות זמין טלפונית במהלך שעת הדיון, היה ויעלה צורך לבירור נוסף. במקרה בו המטפל ואו נציג אחר מהצוות לא יגיע לוועדה המחוזית, יש מקום לקבל אישור לכך מנציג שב"ס בוועדה. בעניין זה יפנה ר"ת טו"ש לנציג שב"ס בוועדה הרלוונטית. כמו כן, יש לשלוח את כל החומר הרלוונטי ולוודא הגעתו לנציג שב"ס בוועדה המחוזית, לפחות כשבוע לפני הדיון בוועדה, כדי שניתן יהיה להיערך לדיון בהתאם.</p> <p>ג. היה והאסיר הועבר לבית סוהר אחר בתקופה שקדמה לדיון (עד 3 שבועות טרם הדיון), באחריות בית הסוהר המעביר לייצגו בדיון. במקרים מיוחדים, בהתייעצות ובהסכמה בין שני ראשי תחום טו"ש ניתן להחליט אחרת, עפ"י שיקול דעת מקצועי בלבד.</p> <p>יש לעדכן את נציג שב"ס בוועדה המחוזית בדבר העברת אסיר ומי ייצגו בוועדה.</p> <p>ד. עם קבלת מועד הדיון בוועדה המחוזית, יודיע עו"ס בית הסוהר לאסיר את המועד, יסביר לו את מטרות הדיון ועיקרי הדברים שיביא בעניינו בפני הוועדה, יבדוק עמו את עמדותיו ובקשותיו לוועדה המחוזית ויבהיר לו את זכותו להציג עמדות ובקשות אלו בפני הוועדה, באמצעותו.</p> <p>האסיר רשאי להעביר לוועדה המחוזית, באמצעות עו"ס בית הסוהר, את טיעוניו ובקשותיו בכתב, על גבי טופס "זכות טיעון אסיר לוועדה" בהתאם לנספח א'.</p> <p>היה והאסיר אינו מעוניין לפנות לוועדה המחוזית - יחתום על אי רצונו לכך. היה ומסרב לחתום על כך - יש לתעד זאת.</p>	

יודגש כי בשום אופן העו"ס לא ימלא טופס זה במקום האסיר (טיעוני האסיר יוגשו בשפה העברית בלבד).
היה והדיון שנקבע לגבי האסיר הוקדם או נדחה מסיבות שונות, יש לעדכן את האסיר באשר לשינוי הנ"ל.
העתק טופס טיעוני האסיר יתויק בתיקו הסוציאלי והמקור יועבר לוועדה המחוזית.

14. לדיון ראשון בוועדה מחוזית בפורום רחב או לדיון בפורום מצומצם של חו"ק, יש דיון ראשון בוועדות המחוזיות להציג:

- א. דו"ח סוציאלי מפורט בהתאם לנספח ה'.
- ב. כתב אישום + גזר דין + הכרעת דין.
- היה ולא קיים העתק של אחד ממסמכים אלו בתיק המנהלי של האסיר, יש לבקש מקצין אסירים להזמין מסמכים אלו, מבעוד מועד, ממזכירות בית המשפט.
- ג. טופס "זכות טיעון אסיר לוועדה" (נספח א'), חתום ע"י האסיר.
- ד. טופס רישום ביקורים.
- ה. טופס פרטי מאסר.
- ו. פירוט דיונים משמעותיים, באם היו כאלה.
- ז. חו"ד מב"ן - תמצית הערכת מסוכנות מינית היה ומדובר בדיון שהוא סמוך למועד הזכאות לחופשה ו/או ועדת שחרורים, זאת במקרים הרלוונטיים לוועדה המחוזית לגילוי עריות ולוועדת אלמ"ב כאשר האסיר שפוט גם על עבירות מין ו/או אם הינו בעל רקע פסיכיאטרי. יודגש כי הערכת המסוכנות המינית המורחבת תשלח ע"י מעריך המסוכנות ישירות לוועדות המחוזיות לאלמ"ב וג.ע.
- ח. מידע נוסף העשוי לסייע לדיון בוועדה המחוזית (במידה וקיים), כגון דו"ח פסיכולוגי, תסקיר שירות מבחן, פניות משפחת האסיר וכו'.
- הערה:** אין להעביר דוחות/תסקירים של גורמי טיפול אחרים, ללא קבלת אישורם בכתב.
- ט. חומרים מהתיק המנהלי של האסיר, לרבות צווי הרחקה, תיקים פתוחים החלטת ועדת שחרורים לגבי הפקעת רישיון של מאסר קודם שריצה בגין עבירת אלמ"ב, החלטה לגבי הפעלת "מאסר על תנאי" וכו'.
- י. אסיר אשר ריצה בעבר מאסרים קודמים, יש להוציא פירוט בגין אותם מאסרים קודמים ופירוט העבירות בגין היה שפוט.
- יא. דיון המתקיים סמוך למועד הדיון בוועדת שחרורים, יש לציין בדו"ח הסוציאלי את מועד הדיון בוועדת השחרורים.
- יב. היה והדיון בוועדה המחוזית מתקיים לאחר הדיון בוועדת שחרורים ו/או לאחר דיון בעתירה בבג"צ, יש להגיע לוועדה המחוזית עם הפרוטוקולים

	פרק: 04-אסירים	בתוקף מתאריך: 28.07.2015
	מס' הפקודה: 04.54.03	ת' עדכון אחרון: 05.01.2017
	<p>הרלוונטיים.</p> <p>יג. יש לעדכן באשר לדיון צפוי בוועדת שיקום.</p> <p>יד. באם נדון האסיר בוועדת מסוכנות, בטרם הדיון בוועדה המחוזית, יש להביא את פרוטוקול וועדת מסוכנות לדיון.</p> <p>15. א. חוות דעת הוועדה המחוזית נחלקת לשני חלקים: חלק גלוי וחלק חסוי, חוות דעת הוועדה המחוזית וזאת על מנת לשמור ולהגן על פרטיותם ושלוותם של נפגעי העבירה, המשפחה וגורמי הטיפול.</p> <p>ב. חוות הדעת הגלויה תכלול: תאריך הדיון, מספר הדיון, פרטי האסיר, תפקיד המשתתפים בדיון, פירוט המסמכים שהוצגו בפני הוועדה המחוזית, מהלך הדיון, הערכת מסוכנות כלפי נפגע העבירה המשפחה והסביבה, התייחסות לטיעוני האסיר לוועדה המחוזית והמלצות מנהליות וטיפוליות הן לגבי האסיר והן לגבי נפגע העבירה והמשפחה (המלצות חסויות תכתבנה בחלק החסוי).</p> <p>בחוות הדעת הגלויה תצוין עובדת קיומו של חלק חסוי.</p> <p>ג. המלצות לחופשה או שחרור מוקדם ימולאו על טפסים רלוונטיים בחלק הגלוי של חוות הדעת.</p> <p>ד. חוות הדעת החסויה תכלול: מידע הנוגע לדברים בעלי אופי אישי שנמסרו ע"י נפגעי העבירה, בן משפחתו, בן משפחת האסיר, גורם טיפולי בקשר לאחד מאלה, מידע מודיעיני חסוי, המלצות טיפוליות והנחיות לגורמים מטפלים שאינם נוגעים ישירות לאסיר לרבות לעניין טיפול בנפגעי העבירה או בן משפחתו.</p> <p>ה. מידע מסוג אחר, שכותב חוות הדעת סבור שיש לחסותו, יועבר לעיונו של היועץ המשפטי של הוועדות המחוזיות, אשר יבחן הצורך וההצדקה להיקף החיסיון המבוקש.</p> <p>16. א. לדיונים חוזרים בוועדה המחוזית, יש להציג עדכון במצבו של האסיר. דיונים חוזרים בוועדות המחוזיות בתחומים הבאים:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) התייחסות להמלצות הוועדה מדיון קודם. 2) קשריו עם בני משפחתו ונפגעי העבירה. 3) ההתפתחויות בתהליך הטיפול. 4) תפקודו בבית הסוהר. 5) חוות דעת מב"ן - תמצית הערכת מסוכנות מינית לגבי גילוי עריות תוצג בכל דיון. יש לעדכן את מעריך המסוכנות על מועד הדיון על מנת שישלח לוועדה עדכון הערכת מסוכנות מינית מורחבת, במידה ויש. <p>הערה: בדיקת מב"ן תקפה לשנה. אין צורך להפנות לבדיקה ספציפית לצורך דיון בוועדת גילוי עריות, אלא באם חלפה שנה מתום</p>	

הבדיקה האחרונה.

6. פניית האסיר בכתב לוועדה המחוזית, על גבי טופס זכות טיעון אסיר לוועדה בהתאם לנספח א'.

על העו"ס המטפל באסיר לפגוש את האסיר לפני כל דיון בוועדה ולאפשר לו לפנות לוועדה בכתב (כמצוין בסעיף 13 ד').

7. כל נושא או מסמך רלוונטי אחר שהתחדש בעניינו של האסיר.

ב. מועדי הדיונים הבאים יקבעו ע"י חברי הוועדה הקבועים, על פי שיקול דעתם המקצועי ובהתחשב בצמתי קבלת החלטות בעניין חופשות, שחרור מוקדם ועוד.

17. א. החלטות הוועדה המחוזית תוקלדנה במערכת הממוחשבת ע"י נציג שב"ס. **הפעולות הנדרשות לאחר הדיון בוועדות המחוזיות**

ב. עו"ס בית הסוהר ימסור לאסיר את עיקרי ההחלטות ונימוקיהן, תוך גילוי רגישות וסודיות לנושאים רלוונטיים ולשמות חברי הוועדה הקבועים.

העו"ס יתעד את עיקרי השיחה בתיק הסוציאלי של האסיר.

ג. העו"ס יביא בפני האסיר את זכאותו להגיב בכתב על המלצות הוועדה. באם יתרשם עו"ס הכלא כי טענות האסיר יסודן בעובדות או נסיבות חדשות אשר הוועדה המחוזית לא נדרשה להם ולא נלקחו על ידה בחשבון, יפנה עו"ס הכלא לנציג שב"ס בוועדה.

ד. נציג שב"ס יביא את טיעוני האסיר לעיון הוועדה ולהחלטתה באם יש מקום לדיון חוזר.

ה. **החלק החסוי** של חוות דעת הוועדות המחוזיות יתויק בתיק הסוציאלי ולא ייעשה בו שימוש נוסף. על אף זאת, בהתאם לחוק הגנה על הציבור מפני ביצוע עבירות מין, תשס"ו-2006, מעריך מסוכנות מינית ממב"ן זכאי לקבל העתק הן של חוות הדעת הגלויה והן של החסויה, ובלבד שיש בחוות הדעת החסויה פרטים הנוגעים לאסיר.

החלק הגלוי של חוות דעת הוועדות המחוזיות יימסר לקצין אסירים לצורך טיפול. כמו כן, ניתן למסרו לאסיר או לבא כוחו, עפ"י בקשתם, באמצעות קצין אסירים בביס"ר.

מכלול חוות הדעת יתויק בתיק הסוציאלי.

הערה: מזכירות הוועדות המחוזיות תעביר את החלק הגלוי והחסוי לפרקליטות, ואת החלק הגלוי למזכירות וועדת שחרורים.

ו. בסיכום תיק סוציאלי לצורך העברת אסיר לבית סוהר אחר, העו"ס יציין בפירוט את כל המהלכים שהתבצעו בעניינו של האסיר בנוגע לדיונים בוועדה המחוזית והטיפול בהמלצות שניתנו.

ז. היה ובמהלך המאסר חל שינוי כלשהו בנתוני האסיר, אשר עשוי להשפיע על

- המלצות הוועדה המחוזית (שינוי בתקופת המאסר, חריגות בתפקוד, בחופשות), באחריות ר"ת טו"ש לוודא דיווח על השינויים לנציג שב"ס בוועדה המחוזית הרלוונטית באופן מידי ולפעול בהתאם.
- ח. באחריות מזכירות הוועדה המחוזית הרלוונטית להעביר את חוות הדעת לשירותי הרווחה.
- ט. שחרור אסיר- עו"ס בית הסוהר יעדכן את עו"ס הקהילה באשר למועד שחרור אסיר אלימות במשפחה או גילוי עריות.
18. א. ועדה זו תקיים דיונים בעניינם של הרשומים להלן:
- וועדת המסוכנות בבתי הסוהר**
1. עצורים בגין עבירות במשפחה, כאשר נדרשת בעניינם חוות דעת בעניינים מנהליים.
 2. אסירים שנשפטו בגין עבירות במשפחה לתקופת מאסר של עד 6 חודשים.
 3. אסירים שאינם שפוטים בגין עבירות במשפחה ותקופת מאסרם פחותה מחצי שנה, אך קיים רקע היסטורי בגין אלימות במשפחה או גילוי עריות ב-3 השנים שקדמו למאסר ו/או מידע עכשווי על עבירות במשפחה.
- במקרים אלו הוועדה תעסוק ראשית בהגדרה האם מדובר באלמ"ב ו/או ג.ע. היה והוחלט להגדיר את האסיר כאסיר אלמ"ב ו/או גילוי עריות, יתקיים דיון רגיל על כל מטרותיו, כמפורט בפקודה זו.
- ב. הרכב וועדת המסוכנות-
1. מפקד בית סוהר או סגנו - יו"ר.
 2. ר"ת טו"ש- חבר בוועדה.
- בבתי הסוהר הקטנים, תתקיים הוועדה בנוכחות העו"ס הבכיר במקום.
3. עו"ס מטפל- חבר בוועדה.
 4. קמ"ן ביס"ר- חבר לא קבוע בוועדה.
 5. נציג שב"ס בוועדות המחוזיות- חבר לא קבוע בוועדה (אם תתאפשר נוכחותו או בהתייעצות טלפונית).
- ג. טרם הוועדה יפנה העו"ס המטפל לעו"ס הקהילה בבקשה לקבל חוות דעת אודות מצב נפגע העבירה ועמדותיו באשר לאסיר ולסוגיות בהן תדון הוועדה.
- ד. יש לקבל מהאסיר, טרם הדיון בוועדת המסוכנות, את טופס טיעוני האסיר לוועדה, כאמור בנספח א'.
- ה. הסוגיות בהן תעסוק הוועדה הינן אותן סוגיות בהן עוסקות הוועדות המחוזיות, לרבות תכנית טיפולית, המלצה לחופשה, התייחדות, ביקורי ילדים בכלא ושחרור מוקדם.
- ו. חוות דעת ועדת המסוכנות תירשם על גבי טופס הוועדה "וועדת מסוכנות

	פרק: 04-אסירים	בתוקף מתאריך: 28.07.2015
	מס' הפקודה: 04.54.03	ת' עדכון אחרון: 05.01.2017
	<p>בבתי הסוהר" בהתאם לנספח ט'.</p> <p>חוות הדעת חסויה יש לכתוב רק במידה ויש מידע חסוי.</p> <p>ז. החלק הגלוי בחוות הדעת יועבר לקצין אסירים לצורך טיפול.</p> <p>את החלק הגלוי והחסוי של חוות הדעת יש להעביר למזכירות וועדת שחרורים, לצורך טיפול בוועדת שחרורים נציבותית.</p> <p>ח. ר"ת טו"ש יקליד במערכת הממוחשבת את תמצית המלצות וועדת המסוכנות.</p> <p>ט. יש לעדכן עו"ס הקהילה באשר למועד שחרור האסיר(ראה נספח ז').</p> <p>19. בבית הסוהר – מפקד בית סוהר.</p> <p>במחוז - ק. טו"ש מחוזית.</p> <p>במטה – רחט תקון.</p> <p>20. נספח א' - "זכות טיעון אסיר לוועדה".</p> <p>נספח ב' - "עדכון קהילה בדבר מידע אודות חשד לעבירות אלימות במשפחה וגילוי עריות".</p> <p>נספח ג' - "עדכון קהילה בדבר מידע אודות עבירות אלימות במשפחה וגילוי עריות ובקשה לחוות דעת".</p> <p>נספח ד' - "פנייה לוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות".</p> <p>נספח ה' - "דו"ח סוציאלי לוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות".</p> <p>נספח ו' - "הפניית אסיר בעל פרופיל אלימות במשפחה/גילוי עריות לוועדה המחוזית".</p> <p>נספח ז' - "עדכון באשר למועד שחרור אסיר אלימות במשפחה".</p> <p>נספח ח' - "פירוט סוגי הפנייה לוועדות המחוזיות".</p> <p>נספח ט' - "ועדת מסוכנות בבית הסוהר".</p> <p>נספח י' - "עדכון עו"ס בית הסוהר".</p>	

נספח א'

תאריך: _____

ביס"ר: _____

אל: נציגי הוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות ו/או נציגי וועדת מסוכנות.

זכות טיעון אסיר לוועדה

ידוע לי כי בתאריך _____ יובא ענייני לדיון בפני ועדת _____
לגבי יציאה לחופשה/שחרור מוקדם/אחר

* וברצוני להביא בפני הוועדה את טעוני:

* הנני מצרף המסמכים הבאים:

* אני מוותר על הבאת טעוני בפני הוועדה:

שם: _____

ת.ז: _____

חתימה: _____

נספח ב'

תאריך: _____

לכבוד,

מנהל/ת לשכת הרווחה _____

הנדון : מידע אודות חשד לעבירות אלימות במשפחה ו/או גילוי עריות

ברצוני לעדכןך אודות עצור עד תום ההליכים בגין אלימות במשפחה/גילוי עריות וכן בדבר פרטי המתלוננת/נים.

1. באם המתלוננת/נים מוכרים או מטופלים בשירותי הרווחה, אודה על העברת מידע בדבר מצב המתלוננת/נים לצורך בחינת תהליכי ההתערבות הנדרשים כלפי העצור בתקופת מעצרו.

2. באם המתלוננת/נים אינם מוכרים או מטופלים בשירותכם אודה אם תודיעונו על כך.

לידיעתך בתקופת המעצר יתכנו אירועים לבן משפחה מקרבה ראשונה, בגינם זכאי העצור להגיש בקשה ליציאה זמנית מהמעצר, לצורך בקשות אלו, אנו מייחסים חשיבות רבה להכרות עם מצב המתלוננת/נים וכן להערכת המסוכנות- כלפיהם.

יודגש כי המידע שיתקבל מכם בדבר מצב המתלוננת/נים ישמש בהמשך את וועדת המסוכנות בשב"ס ככול שיורשע העצור ויישפט למאסר של עד 6 חודשים ו/או את הוועדות המחוזיות לאלימות במשפחה/גילוי עריות, המתנהלות במשרד הרווחה באם יישפט לתקופה של מעל 6 חודשים, בהתאם להוראה 3.37 לתע"ס.

להלן פרטי העצור המצויים בידינו:

פרטי העצור

שם העצור _____ משפחה _____ פרטי _____ שם האב _____

ת.ז.: _____ כתובת: _____
שנת לידה: _____ טלפון: _____
מצב משפחתי: _____ עצור בגין: _____

פרטי המתלונן/ים:

שם/שמות: _____ ת.ז.: _____
 שם/שמות: _____ ת.ז.: _____
 קרבה משפחתית לאסיר: _____
 כתובת: _____
 טלפון: _____

מהות האלימות בגינה עצור כיום:

באם ריצה בעבר מאסר ו/או מעצר בגין אלמ"ב/ג.ע בעבר:

התייחסות העצור לעבירה המיוחסת לו:

הערות:

בכבוד רב,

ביס"ר: _____
 שם עו"ס בית הסוהר: _____
 מס' טלפון: _____
 מס' פקס: _____
 נייד: _____

נספח ג'

תאריך: _____

לכבוד,

מנהל/ת לשכת הרווחה _____

הנדון: מידע אודות עבירות אלימות במשפחה ו/או גילוי עריות ובקשה לחוות דעת

על פי ההסדר בין משרד הרווחה לבין שירות בתי הסוהר, ברצוננו לעדכן אודות נפגעי עבירות בתוך המשפחה. ונבקש לקבל דווח סוציאלי אודות נפגעי עבירה והמשפחה, לקראת דיונים פנימיים בתוך שב"ס ולצורך וועדות מחוזיות בפורום חו"ק. כפי שמפורט בהוראה 3.37 לתקנון העבודה סוציאלית (תע"ס).

נבקש התייחסותכם לנושאים הבאים:

- רקע על המשפחה/נפגע העבירה.
- היסטוריה בנושא אלימות במשפחה/גילוי עריות.
- ניסיונות התערבות בעבר עם האסיר - באם היה מוכר.
- היסטוריה של טיפול והתערבויות קודמות עם המשפחה/נפגע העבירה.
- מערכת היחסים בין האסיר ובני משפחתו כיום.
- מצבם העכשווי של בני המשפחה/נפגע העבירה.
- המלצות והתרשמות של עו"ס בקהילה.
- עמדת המשפחה/נפגע העבירה באשר ליציאת האסיר לחופשה או לשחרור מוקדם.
- כמו כן כל מידע אחר שעו"ס קהילה ימצא רלוונטי.

לטיפולכם ותשובתכם אודה.

בכבוד רב,

עו"ס בית הסוהר

שם האסיר: _____

משפחה	פרטי	שם האב
ת.ז.:	שפוט בגין:	_____
שנת לידה:	תקופת מאסרו:	_____
מצב משפחתי:	תחילת מאסר:	_____
כתובת:	מועד זכאות לחופשות:	_____
טלפון:	שחרור מוקדם:	_____
	שחרור מלא:	_____

שמות נפגע העבירה:

1. _____ ת.ז.:
2. _____ ת.ז.:

קרבתו לאסיר: _____

כתובת נפגע העבירה: _____

טלפון: _____

מהות האלימות שבגינה ריצה בעבר או מרצה היום מאסר:

התייחסות האסיר לעבירה:

הערות:

בכבוד רב,

עו"ס בית הסוהר _____

מס' טלפון _____

מס' פקס- _____

נספח ד'

תאריך: _____

ביס"ר: _____

אל: נציג שב"ס בוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות, מחוז: _____

הנדון: פנייה לוועדה המחוזית לאלימות במשפחה/גילוי עריות מחוזית

שם האב	שם משפחה	שם האסיר
--------	----------	----------

ת.ז. _____ ט/ _____
 כתובת האסיר: _____

קרבתו לנפגע העבירה: _____
 שם נפגע העבירה: _____

(1) _____ (2) _____ (3) _____
 גיל נפגע העבירה: _____

(1) _____ (2) _____ (3) _____
 כתובת נפגע העבירה: _____

(1) _____ (2) _____ (3) _____
 העו"ס בקהילה/ות: _____

(1) _____ (2) _____ (3) _____
 שפוט בגין: _____

מספר מאסר (מספר מאסר ולא מספר כניסות): _____

תקופת המאסר: _____ תחילת המאסר: _____

בית המשפט בו התנהל התיק: _____ מס. תיק פלילי (כפי שמצוין בכ"א): _____

מועד $\frac{1}{4}$ לחופשה: _____

מועד $\frac{2}{3}$ מנהלי: _____

מועד שחרור מלא מנהלי: _____

מועד דיון בוועדת שחרורים (באם נקבע) _____

הערות: _____

רצ"ב כתב אישום וגזר דין

חתימת ר"ת טו"ש

חתימת העו"ס

שם העו"ס + מס' טלפון

נספח ה'

- גלוי -

תאריך: _____

ביס"ר: _____

דו"ח סוציאלי לווועדה המחוזית לאלימות במשפחה ו/או גילוי עריות

פרטים מנהליים:

שם האסיר: _____

שם האסיר

שם האב

שם משפחה

ת.ז.: _____ ט/ _____

שפוט בגין (על פי גז"ד): _____ כלפי מי בוצעה העבירה: _____

תקופת מאסר: _____ החל מ: _____ מועד ¼ לחופשה _____

מועד 2/3 מנהלי _____ שחרור מלא מנהלי _____ שחרור מלא: _____

מספר מאסר: _____ מספר כניסות: _____

מועד דיון בוועדת שחרורים (באם נקבע) _____

רקע אישי

גיל: _____ כתובת מגורים: _____ מצב משפחתי: _____

משפחת המוצא (פרטי המשפחה, מערכת היחסים במשפחה, קורבנות לאלימות/עדים לאלימות)

משפחה גרעינית (פרטי המשפחה, מערכת היחסים במשפחה, קורבנות לאלימות/עדים לאלימות)

תיאור מהלך החיים (שנות לימוד, מסגרות לימוד, שירות צבאי, יציבות תעסוקתית, מערכות יחסיים

קודמות)

רקע של שימוש בחומרים ממכרים (אלכוהול/סמים, תקופת התמכרות, ניסיונות גמילה)

רקע נפשי/פסיכיאטרי (חוות דעת פסיכיאטרית, אבחונים, האם בהשגחה? יש לציין את מקורות המידע)

רקע עברייני (מעורבות פלילית קודמת, גיל תחילת מעורבות, מאסרים קודמים, פיקוח שירות מבחן, עמידה בתנאי פיקוח/צווים/הפקעות)

היסטוריה של התנהגות אלימה/ג.ע. (אין צורך לצטט כ"א או גז"ד)

אלימות קודמת (מתי, כלפי מי גם באם לא במשפחה, לאורך איזה תקופה, הרשעות קודמות, מאסרים קודמים בגין אלימות).

אלימות נוכחית (מתי בוצעה העבירה, במשך כמה זמן נהג באלימות, האם הייתה הסלמה, מי חשף/התלונן)

יחס האסיר לעבירה - יש לפרט כיצד זה בא לידי ביטוי כולל ציטוט מדברי האסיר מניעים לביצוע העבירה:

כיצד מסביר את נסיבות העבירה:

האם קיימת תובנה לחומרת מעשיו:

האם מביע אמפטיה/הכרה בפגיעה:

יחס האסיר לדפוסי העבירה:

האם נקבעו פיצויים לנפגע העבירה והאם שילם: _____

מערכת היחסים עם נפגעי העבירה

משך הקשר עם נפגע העבירה, טיב הקשר, ובכלל זה מורכבות וקונפליקטים בעבר ובהווה:

האם קיים קשר במהלך המאסר - קשר טלפוני, ביקורים, התייחדות:

תכניות עתידיות להמשך הקשר:

תהליכים טיפוליים בעבר ובהווה

תהליכים טיפוליים בעבר (היכן, באיזה נושא, תקופה, הפקת תועלת מהטיפול)

תהליכים טיפוליים במאסר (האם מביע מוטיבציה, האם שולב בטיפול ואם לא יש לפרט את הסיבות, באיזה מסגרת, התרשמות המטפלים מהפקת תועלת מטיפול, סוג הקשר הטיפולי)

אבחונים וחוות דעת נוספות (מב"ן, אבחון פסיכולוגי)

תפקוד במאסר נוכחי: (מעברים בין ביס"ר והסיבות, תעסוקה, חינוך, משמעת, עתירות)

תכניות להמשך: (טיפול בכלא/קהילה, מגורים, תעסוקה, קשר עם נפגע העבירה, התרשמות המטפלים באם התוכניות ברות ביצוע)

טופס טיעוני אסיר מצ"ב מתאריך _____

סיכום והמלצות: (התרשמותכם מדפוסי התנהגות, עמדות, מערכות תמיכה, יחס האסיר לעבירה, לקיחת אחריות, והתייחסות להליך הטיפול אותו עבר – באם רלוונטי)

בקשות להתייחסות הועדה:

_____ בנית תכנית טיפולית לאסיר במאסר/לקראת שחרור.

_____ יציאה לחופשות.

_____ התייחדות.

_____ ביקורי ילדים בכלא.

_____ יציאה לבית שיקום.

_____ חו"ד לשחרור מוקדם.

_____ אחר.

_____ חתימת העובד הסוציאלי

_____ חתימת ר"ת טו"ש

נספח ו'

תאריך: _____

ביס"ר: _____

אל נציג שב"ס

ועדה מחוזית לאלימות במשפחה/ג.ע.

מחוז _____

הפניית אסיר בעל פרופיל אלימות במשפחה ו/או גילוי עריות לוועדה המחוזית

שם האסיר: _____

שם משפחה	שם האב	שם האסיר
ת.ז. _____ ט/ _____	כתובת _____	_____
שפוט בגין _____	תקופת המאסר _____	החל מ- _____
מועד $\frac{1}{4}$ לחופשה _____	תאריך $\frac{2}{3}$ מנהלי _____	_____
תום מאסר מנהלי _____	מועד דיון בוועדת שחרורים (באם נקבע) _____	_____
מספר מאסר _____	מועד שחרור ממאסר קודם _____	_____
בגין מה היה שפוט _____	שם נפגע העבירה _____	כתובתו _____
_____	הקרבה לאסיר _____	_____
_____	מהות המידע אודות אירועי אלימות ו/או מין במשפחה _____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

האם נשפט בעבר בגין אירועים אלו _____

מועד האירועים ותיאורם _____

האם קיים תיק פתוח _____

האם קיים תיק פ.א ומתנהלת חקירה _____

האם ידוע על תיק שניסגר ולא הוגש כ"א _____

האם ידוע על כ"א כשהחליק הפלילי הסתיים בזיכוי או הרשעה _____

תיאור מע' היחסים עם נפגע העבירה (עפ"י האסיר) בעבר ובהווה

באם ריצה מאסר קודם- האם יצא לחופשות, באילו תנאים?
האם נדון בעבר בוועדה לעבירות במשפחה או בוועדת מסוכנות בבית סוהר? (יש לנסות לבסס אינפורמציה
זו על תיקו הסוציאלי הקודם של האסיר).

האם עבר תהליך טיפולי בתחום האלימות או עבירות מין?

מידע נוסף רלוונטי באם קיים:

התרשמות מהאסיר:

חתימת עו"ס מטפל

ר"ת טו"ש

שם העו"ס + מס' טלפון

נספח ז'

תאריך: _____

לכבוד,

מנהל/ת לשכת הרווחה _____

הנדון : עדכון באשר למועד שחרור אסיר אלימות במשפחה ו/או גילוי עריות

ברצוני לעדכן כי האסיר: _____

ת.ז.: _____

ריצה מאסר בגין: _____

תקופת המאסר הינה קצרה, אי לכך לא נדון בוועדות המחוזיות לעבירות במשפחה.

מועד שחרורו המלא: _____

ידוע על עבירות במשפחה כלפי:

שם ניפגע העבירה: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

קירבה לאסיר: _____

מידע רלוונטי אודות העבירה ו/או תכניות האסיר לאחר שחרור:

לידיעתכם.

בברכה,

עו"ס בית הסוהר

טלפון: _____

נספח ח'

דרכי הפנייה לוועדות המחוזיות

הפעילות הנדרשת	תקופת השהיה + סטאטוס
פנייה לקהילה לידוע ולבקשת חו"ד	תקופת המעצר
לא מתקיימת ועדת אלימות בעניינם. - ידוע קהילה על מועד שחרורם.	שפוט עד 3 חודשים
לא מתקיימת ועדת אלימות חיצונית בעניינם. - חו"ד קהילה (לפנות לקהילה) - ועדה להערכת מסוכנות (ועדת מסוכנות פנימית) - תמצית קלידה (לוועדת שחרורים נציבותית)	שפוט מ- 3 חודשים ועד 6 חודשים
ידונו בוועדת אלימות בפורום חו"ק. יש לשלוח לוועדה: - טופס פנייה לוועדת אלימות. - חו"ד עו"ס קהילה. במידה ואין, לשלוח טופס פנייה. לקבלת חו"ד קהילה. - דו"ח סוציאלי של עו"ס בית הסוהר. - גז"ד וכתב אישום והכרעת דין. - טופס טיעוני האסיר. - טופס פרטי אסיר. - טופס - מאסרים קודמים. - טופס - רשימת המבקרים. - חו"ד מב"ן- עפ"י הצורך. - כל אינפורמציה רלוונטית נוספת (החלטות שיפוטיות, וועדות מסוכנות של הכלא, דוחות פסיכולוגים).	מ- 6 חודשים ועד 18 חודשים
יתקיים דיון מורחב בעניינם: טופס פנייה לוועדת אלימות/גילוי עריות.	מעל 18 חודשים
- טופס פנייה לוועדת אלימות/ג.ע. - "פרופיל אלימות". - חו"ד עו"ס קהילה. - חו"ד עו"ס בית הסוהר כולל מסמכים שפורטו	אסירים בעלי רקע של פרופיל אלמ"ב

לעיל באם יש.	
-----------------	--

נספח ט'

וועדת מסוכנות בבתי הסוהר

פרוטוקול גלוי:

מועד הדיון _____ דיון מס' _____ מועד דיון קודם _____

פרטים מנהלים של האסיר:

שם האסיר: _____ ט/ _____

שם בית הסוהר: _____

כתובת האסיר: _____

תאריך כניסה למאסר: _____ משך המאסר: _____

מועד 1/4 _____ מועד 2/3 מנהלי _____

מועד שחרור מלא _____

מרצה מאסר בגין _____

פרופיל אלמ"ב/ג.ע פרט _____

פרוט המסמכים שעמדו לרשות הוועדה: _____

מטרת הדיון:

☐ חו"ד בנושא חופשה, לאסיר השפוט עד 6 ח'.

☐ חו"ד לקראת דיון בוועדת שחרורים נציבותית.

☐ המלצות בנושא התייחדות.

☐ ביקור בית בליווי.

☐ הגדרת סווג פרופיל אלמ"ב/ג.ע.

תיאור העבירה באופן כללי:

תאריך חו"ד דעת קהילה:

חו"ד עו"ס בית הסוהר:

התנהגותו, תפקודו ותהליך טיפולי אותו עובר האסיר בביס"ר:

חו"ד הנהלת בית הסוהר:

סיכום דיון וחו"ד:

המלצה לסווג אסיר אלמ"ב/ג.ע:

המלצה לעניין חופשה: (באם קימת המלצה חיובית יש לפרט תנאי חופשה)

המלצה לעניין שחרור מוקדם:

המלצה לעניין התייחדות: (באשר לעצורים להדגיש כי חוות דעת להתייחדות תקפה לתקופת המעצר. לאחר שיישפט יובא נושא להתייחדות להתייחסות הוועדה המחוזית הרלוונטית).

המלצה בעניין ביקור בית בלוי:

☐ קיים מידע חסוי כן / לא

מפקד ביס"ר ר"ת טו"ש עו"ס מטפל קמ"ן

פרוטוקול חסוי:

שם האסיר: _____ ט/ _____
תאריך: _____

פירוט מקורות המידע שהינם חסויים מפני האסיר ובא כוחו:

1. _____
2. _____
3. _____

מידע חסוי:

סיכום דיון וחוו"ד:

* חסוי מפני האסיר ובא כוחו וכל גורם אחר שאינו רשאי לקבלו.

מפקד ביס"ר ר"ת טו"ש עו"ס מטפל קמ"ן

תאריך: _____

דוח עדכון עו"ס כלא לוועדה מחוזית.

שם האסיר:

שם משפחה שם האב שם האסיר

ת.ז.: ט/

שפוט בגין (על פי גז"ד) : _____ כלפי מי בוצעה העבירה : _____

תקופת מאסר : _____ החל מ : _____ מועד $\frac{1}{4}$ לחופשה _____

מועד $\frac{2}{3}$ מנהלי _____ שחרור מלא מנהלי _____ שחרור מלא : _____

מספר מאסר : _____ . מספר כניסות : _____ .

מועד דיון בוועדת שחרורים (באם נקבע) _____

מדיון קודם: (יש להתייחס – באיזה ביס"ר שוהה, ממותי, האם שולב בטיפול/תעסוקה/לימודים, פירוט הליכים טיפולים באם עבר, הערכת המטפלים על ההליך בו לקח חלק, באם לא עבר טיפול - מדוע אם יצא לחופשות כיצד עברו, משמעת, יחס האסיר לעבירה האם היה שינוי בעמדתו, מערכת יחסים עם נפגעת העבירה, תכניות עתידיות)

[illegible]

מצ"ב טופס טיעוני אסיר מתאריך: _____

סיכום והמלצות: (התרשמותכם מדפוסי התנהגות, עמדות, מערכות תמיכה, יחס האסיר לעבירה, לקיחת אחריות, והתייחסות להליך הטיפול אותו עבר – באם רלוונטי)

בקשות להתייחסות הועדה:

- ____ בנית תכנית טיפולית לאסיר במאסר/לקראת שחרור.
 ____ יציאה לחופשות.
 ____ התייחדות.
 ____ ביקורי ילדים בכלא.
 ____ יציאה לבית שיקום.
 ____ חו"ד לשחרור מוקדם.
 ____ אחר.

 חתימת העובד הסוציאלי

 חתימת ר"ת טו"ש